

TABELA OPŁAT DE LAGE LANDEN LEASING POLSKA S.A. DLA UMÓW NAJMU OBOWIĄZUJĄCA OD 1 SIERPNIA 2025R.			
LP.	Rodzaj czynności/usługi	CENA NETTO W PLN	UWAGI
	UMOWA		
1	Zmiana statusu prawnego Najemcy - współników w spółkach cywilnych lub spółkach osobowych prawa handlowego.	300,-	aneks dwustronny
		500,-	aneks trójstronny
2	Zmiana Najemcy (cesja).	1% wartości łącznej sumy niewymagalnych Czynszów Najmu pozostających do spłaty, nie mniej niż 2000,-	Jeżeli obecny Najemca lub Nowy Najemca zrezygnuje z cesji po pozytywnej decyzji kredytowej, obecny Najemca ponosi koszt w wysokości 500,-
3	Opłata za administrowanie umową (płatna wraz z każdym Czynszem Najmu).	10,-	dla umów w walucie EUR, opłata wynosi 2,50 EUR netto
4	Opłata za uwzględnienie wniosku o niedokonywanie zakupu Przedmiotu Najmu po zawarciu Umowy Najmu.	1000,-	uwzględnienie wniosku zależy od uznania Spółki
PRZEDMIOT			
1	Wycena Przedmiotu Najmu.	400,- plus koszty dojazdu rzeczoznawcy	
2	Wycena Przedmiotu Najmu o wartości do 200 tysięcy PLN netto.	0,3% wartości Przedmiotu Najmu plus 300,- plus koszt dojazdu rzeczoznawcy	
3	Wycena Przedmiotu Najmu o wartości powyżej 200 tysięcy PLN netto.	0,15% wartości maszyny plus 600,- plus koszt dojazdu rzeczoznawcy	
4	Sprawdzanie Przedmiotu Najmu w Krajowym Rejestrze Zastawów za jeden przedmiot.	120,-	plus koszty sądowe poniesione przez Spółkę
5	Sprawdzenie Przedmiotu Najmu w Europejskim Rejestrze Pojazdów.	250,-	opłata za jeden przedmiot
6	Duplikat upoważnienia do korzystania z Przedmiotu Najmu.	50,-	dotyczy języka niemieckiego i angielskiego, inne według indywidualnych ustaleń
7	Weryfikacja Przedmiotu Najmu przez wewnętrznego eksperta.	400,-	
WINDYKACJA			
1	Wysłanka ponownego wezwania do zapłaty zaległości.	150,-	
2	Wysłanka ostatecznego wezwania do zapłaty zaległości.	200,-	
3	Wznowienie Umowy Najmu po wypowiedzeniu.	min. 1500,- plus koszty windykacji Przedmiotu Najmu	plus podniesienie wysokości Czynszów Najmu o 1%
4	Restrukturyzacja zadłużenia/prolongata - przedłużenie terminu płatności raty.	1% restrukturyzowanej kwoty nie mniej niż 200,-	w przypadku prolongaty doliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie w spłacie
5	Opłata za oględziny Przedmiotu Najmu u Najemcy w przypadku audytu.	600,-	
DODATKOWE CZYNNOŚCI/USŁUGI			
1	Promesa Umowy Najmu.	0,5% wartości kwoty Umowy Najmu nie mniej niż 500,-	
2	Opinia o Najemcy.	100,-	standardowa
3		200,-	z indywidualnymi zapisami - na żądanie Klienta
4	Kopia dokumentów lub potwierdzenie za zgodność z oryginałem.	100,-	opłata za egzemplarz dokumentu
5	Wystawienie upoważnienia dla Najemcy do udostępnienia Przedmiotu Najmu osobie trzeciej.	300,-	
6	Wydanie na wniosek Najemcy zaświadczeń, oświadczeń lub upoważnień lub zestawień innych niż wymienione w Tabeli Opłat.	nie mniej niż 100,-	wedle indywidualnej oferty
7	Bankowe potwierdzenie przelewu z pieczętkami banku.	50,-	
8	Oświadczenie o numerze rachunku bankowego.	100,-	
9	Aneks za inne czynności wymagające zmiany dokumentów na wniosek Najemcy.	400,-	czynności niewymienione w innej pozycji w Tabeli Opłat
10	Tłumaczenie dokumentów.	50,-	za stronę
11	Przesyłka indywidualna (kurierska) - na życzenie Najemcy.	100,-	
12	Niedostarczenie lub nieterminowe dostarczenie przez Najemcy dokumentów wymaganych przez Spółkę.	100,-	za każdy dokument
13	Potwierdzenie salda na wniosek Najemcy.	100,-	
PAKIET KOMFORT		UWAGI	
1	Wystawienie i wysłanie opinii o Najemcy	Standardowa opinia, nie więcej niż 2 razy na 12 miesięcy	
2	Wydanie na wniosek Najemcy zaświadczeń, oświadczeń lub upoważnień innych niż wymienione w Tabeli Opłat	Nie częściej niż jeden raz na 12 miesięcy	
3	Bankowe potwierdzenie przelewu z pieczętkami banku	Nie częściej niż jeden raz na 12 miesięcy	
4	Oświadczenie o numerze rachunku bankowego	Nie częściej niż jeden raz na 12 miesięcy	
5	Sporządzenie i wysłanie kopii Umowy Najmu lub potwierdzenie za zgodność z oryginałem	Nie częściej niż jeden raz w okresie trwania Umowy Najmu	
6	Nienaliczanie ustawowych odsetek za opóźnienie w przypadku braku zapłaty w terminie do 5 dni od daty wymagalności	W przypadku opóźnień w zapłacie powyżej 5 dni oraz w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania Umowy, odsetki będą naliczane począwszy od pierwszego dnia opóźnienia	
7	Sporządzenie i wysłanie duplikatu miesięcznej faktury	Nie częściej niż jeden raz na 12 miesięcy	
8	Sporządzenie i wysłanie duplikatu polisy/certyfikatu/potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia	Nie częściej niż jeden raz w okresie trwania Umowy	
9	Wysłanie oświadczenia o całkowitej spłacie Umowy Najmu		
10	Przygotowanie i wysłanie pisemnego przypomnienia o zaległościach		
11	Wystawienie i wysłanie upoważnienia dla Najemcy do udostępnienia Przedmiotu Najmu osobie trzeciej (pod warunkiem zgody Spółki)	Nie częściej niż jeden raz w okresie trwania Umowy	
12	Wystawienie i wysłanie dodatkowego upoważnienia do korzystania z Przedmiotu Najmu w języku obcym	Dotyczy języka niemieckiego i angielskiego, inne płatne według indywidualnych ustaleń	
13	Zmiana adresu Najemcy/zmiana danych do faktur/zmiana nazwy firmy nie wymagająca aneksu		
14	Aneks do polisy ubezpieczeniowej z przyczyn leżących po stronie Najemcy		